

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
г. Владимира  
«Средняя общеобразовательная школа № 45»

«Согласовано»  
Председатель профкома  
Н.В. Плющёва  
«22» февраля 2019

«Утверждаю»  
Директор школы  
Т.А. Бычкова  
«27» февраля 2019  
Приказ № 32-0  
от «27» февраля 2019 г.

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 7 от «22» февраля 2019

**Положение**  
**о порядке отчисления учащихся**  
**из муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения г. Владимира**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 45»**  
**до получения основного общего образования.**

## 1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке отчисления учащихся из МБОУ «СОШ № 45» до получения общего образования (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ» с целью обеспечения защиты конституционных прав граждан на образование.
- 1.2. Положение регламентирует порядок отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ № 45» (далее – школа) до получения ими основного общего образования.

## 2. Порядок отчисления обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших общего образования.

2.1. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было им получено ранее.

2.2. По согласию родителей (законных представителей), городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и управления образования администрации г. Владимира обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения общего образования.

2.3. В случае если обучающийся желает продолжить обучение в учреждении начального или среднего профессионального образования:

- родители (законные представители) учащегося обращаются к директору школы с заявлением, в котором обосновывают причины выбытия ученика с указанием места его дальнейшей учёбы; представляют справку – подтверждение из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжить обучение;
- директор школы направляет в управление образования на согласование следующие документы:
  - ходатайство с просьбой разрешить отчислить учащегося с подробным указанием причин выбытия ученика и места его дальнейшего обучения;
  - заявление родителей (законных представителей) с просьбой об отчислении учащегося;
  - справку-подтверждение с места дальнейшего обучения учащегося;
  - характеристику на учащегося (с какого класса ребёнок обучается в школе; сведения о родителях – ФИО, место работы; динамика успеваемости учащегося в период обучения в школе; оставался на повторное обучение – сколько раз и в каких классах; из какого класса выбывает несовершеннолетний – возрастной нормы, выравнивания, ККО; причины нежелания обучаться в школе; анализ работы школы с данным учащимся).
  - управление образования анализирует данный пакет документов и направляет его в городскую комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
  - родители (законные представители), учащийся, представитель школы направляются в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для согласования вопроса об отчислении учащегося;
  - при положительном решении комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управление образования издаёт приказ, разрешающий отчисление;
  - директор школы на основании приказа управления образования издаёт свой приказ об отчислении учащегося.

2.4. В случае, если обучающийся желает продолжить обучение в вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, документы на отчисление учащегося школа предоставляет в управление образования в соответствии с п.2.3. настоящего положения.

Ходатайство школы об отчислении обучающегося рассматривается в управлении образования в присутствии:

- компетентного представителя управления образования;
- компетентного представителя школы;
- родителей (законных представителей) обучающегося;
- специалиста органов опеки и попечительства ( в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

Присутствие на заседании вышеперечисленных специалистов и представителей обеспечивает школа.

- при положительном решении управление образования издаёт приказ, разрешающий отчисление;
- директор школы на основании приказа управления образования издаёт свой приказ об отчислении учащегося.

В том случае, если учащийся стоит на учёте в едином банке данных детей, находящихся в социально опасном положении, пакет документов, согласно п.2.3., направляется в городскую комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.5. Перечень необходимых документов, которые должна иметь школа на каждого учащегося, выбывшего до получения общего образования.

2.5.1. Заявление родителей (законных представителей) с просьбой об отчислении учащегося;

2.5.2. Постановление городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ( за исключением случаев, описанных в п.2.4.);

2.5.3. Справка – подтверждение с места дальнейшего обучения учащегося;

2.5.4. Приказ управления образования, разрешающий отчисление учащегося;

2.5.5. Приказ директора школы об отчислении учащегося.

### **3. Порядок исключения учащегося**

3.1. По решению педагогического совета школы за совершённые неоднократно грубые нарушения устава школы допускается исключение из школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.2. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также на нормальное функционирование школы.

3.3. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении учащегося его родителей (законных представителей), управление образования администрации г.Владимира и городскую комиссию по делам несовершеннолетних и их прав.

3.6. Городская комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с управлением образования и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение получения учащимся общего образования в другом образовательном учреждении или трудоустройства несовершеннолетнего.